

---

30/2022

## Rahoituspäätös: Kaupunkiseuduille elinvoimaa / Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä / AKKE-rahoitus (Teemaverkostot)

**Tuensaajat**

Päätoteuttaja: Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä, y-tunnus 2014682-4

Osatoteuttajat:

Tampereen korkeakoulusäätiö sr, y-tunnus 2844561-8

Suomen ympäristökeskus (SYKE), y-tunnus 0996189-5

Hanke toteutetaan yhteishankkeena. Hankkeen osapuolet ovat laatineet yhteishanketta koskevan sopimuksen.

Yhteishankkeessa kaikki tuensaajat vastaavat hankkeen toteuttamisesta yhteisvastuullisesti.

**Viite**

Rahoitushakemus 31.8.2021 ja korjattu hakemus 2.5.2022

**Hakemusnumero**

2021 330

Pirkanmaan liitto myöntää tällä päätöksellä teille alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta annetun lain (8/2014) 7 pykälän nojalla tukea seuraavasti.

**Hankkeen nimi**

Kaupunkiseuduille elinvoimaa

**Hankkeen toteutusaika**

1.9.2021 – 31.12.2023

**Hankkeen kohdealue (teemaverkoston verkostoalueet):**

Hämeenlinnan kaupunki, Joensuun kaupunki, Jyväskylän seutu, Kajaanin kaupunki, Kotkan-Haminan seutu, Kuopion seutu, Lahden seutu, Lappeenrannan kaupunki, Oulun seutu, Porin seutu, Rovaniemen kaupunki,



Salon seutu, Seinäjoen kaupunkiseutu, Tampereen kaupunkiseutu, Turun seutu, Vaasan seutu, Helsingin seutu sekä Länsi-Uudenmaan kuntien koalitio (Raasepori, Lohja, Hanko, Siuntio ja Inkoo).

### Hankkeen kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma koko toteutusajalle

(Hankkeen kustannusmalli: flat rate 24%)

<b>Kustannusarvio, euroa</b>	<b>687 500</b>
Palkkakustannukset	389 402
Ostopalvelut	167 642
Vuokrakustannukset	37 000
Välilliset kustannukset (flat rate 24%)	93 456

Arvonlisävero sisältyy hyväksytyyn kustannusarvioon Tampereen korkeakoulusäätiön ja Suomen ympäristökeskuksen osalta.

Yllä todettujen kustannusten jakautuminen osatoteuttajittain:

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä:

- Palkkakustannukset 185 553 euroa
- Ostopalvelut 130 716 euroa
- Vuokrakustannukset 28 000 euroa

Tampereen korkeakoulusäätiö sr:

- Palkkakustannukset 75 769 euroa
- Ostopalvelut 22 046 euroa
- Vuokrakustannukset 9 000 euroa

Suomen ympäristökeskus (SYKE):

- Palkkakustannukset 128 080 euroa
- Ostopalvelut 14 880 euroa

Kunkin toteuttajan osalta kustannusarvio sisältää lisäksi 24% flat rate -osuuden (palkkakustannuksista laskettuna).

<b>Rahoitussuunnitelma, euroa</b>	<b>687 500</b>
Pirkanmaan liiton AKKE-rahoitus	550 000
Kuntarahoitus (hakijan oma rahoitus)	16 684
Kuntarahoitus (muu kuntarahoitus)	105 866
Muu julkinen rahoitus (hakijan oma rahoitus)	
Tampereen korkeakoulusäätiö sr	6 250
Suomen ympäristökeskus (SYKE)	8 700

Toteuttajien hankkeelle maksamaa omarahoitusosuutta ei voi korvamerkitä, vaan sen on oltava käytettävissä kaikkiin hankkeesta aiheutuneisiin kuluihin.

### Hankekuvaus

Maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) -teemaverkosto integroi elinvoimanäkökulman ja tiedolla johtamisen kaupunkisuunnittelun perusteisiin ja kaupunkiseutujen erityispiirteisiin. Hankkeessa toteutetaan lyhyen aikavälin toimenpiteitä ja suunnitellaan pidemmän aikavälin tavoitteita kaupunkiseudun kuntien alueidenkäytön yhteensovittamiseksi sekä kehitetään toimintatapoja, joilla kaupunkisuunnittelu kytketään entistä vahvemmin elinvoiman kehittämiseen.

Hanke jakaantuu neljään kokonaisuuteen, joista kunkin alla toteutetaan 1-3 työpakettia seuraavasti. Kokonaisuudet on kuvattu alla otsikkotasolla. Tarkemmat kuvaukset sisällöistä on hankesuunnitelmassa:

1. Asemanseutujen kehittäminen elinkeinoyhteistyöllä
  - Työpaketti 1: Asemanseutujen tietotuotanto, asemanseutukortit ja seudullinen profilointi (toteuttaja: Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä)
  - Työpaketti 2: Raiteet kaupunkiseudun kehittämisen suuntaviivoina (toteuttaja: TAU)

## 2. Kestävän yhdyskuntarakenteen suunnittelu ennakoivana elinvoimatyönä

- Työpaketti 1: Kestävän kehityksen seudullinen elinkeinopolitiikka ja yhdyskuntasuunnittelun tietopohjan vahvistaminen (toteuttaja: Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä)
- Työpaketti 2: Työpaikka-alueiden muutokset, toimialakehitys ja kestävä liikkuminen yhdyskuntarakenteessa (toteuttaja: SYKE)
- Työpaketti 3: Elinkeinoalueiden kehittäminen (toteuttaja: TAU)

## 3. Asumisen ennakointi ja monipaikkaistuminen

- Työpaketti 1: Väestön ja asutokannan ennakointimalli seuduille KASSU-työkalu (toteuttaja: SYKE)
- Työpaketti 2: Monipaikkaisuuden tunnistaminen, ennakointi ja vaikutukset asutokantaan (toteuttaja: SYKE)
- Työpaketti 3: Asumisen integroiva suunnittelu ja ennakointi (toteuttaja: SYKE)

## 4. Kaupunkisuunnittelun uudet mallit

- Työpaketti 1: Kaupunkisuunnittelun kehittäminen elinvoiman ja kilpailukyvyyn vahvistamiseksi (toteuttaja: Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä)

Yllä mainittujen sisällöllisten kokonaisuuksien lisäksi hankkeeseen kuuluu koordinaatio-osuus, joka pitää sisällään hallinnoinnin lisäksi muun muassa hankkeen yhteiset, eri työpaketteja yhdistävät tilaisuudet ja muut teemaverkoston yhteiset tilaisuudet.

### Aluekehitysohjelman painopiste

Kansallinen teemaverkosto alueiden välisen yhteistyön kehittämiseksi.

Hanke toteuttaa valtioneuvoston aluekehittämispäätöksen tavoitteita.

Pirkanmaan maakuntaohjelma 2022-2025:

- Pirkanmaalla asutaan ja liikutaan kestävästi

### Yhteyshenkilö

Hankkeen yhteyshenkilöksi Pirkanmaan liitto nimeää erityisasiantuntija Tiina Haralan. Hankkeen yhteyshenkilö on pidettävä ajan tasalla hankkeen etenemisestä.

### **Päätöksen säädösperusta ja tuen käytössä noudatettava lainsäädäntö**

Pirkanmaan liiton myöntämän Alueiden kestävä kasvun ja elinvoiman tukemisen määrärahan (AKKE) käytön ehtona on, että tuen saaja noudattaa kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä ja ohjeistusta. Tämän rahoituspäätöksen nojalla myönnettyyn rahoituksen sovellettavat keskeiset lait ja asetukset ovat:

- Laki alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta 8/2014
- Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta 357/2014
- Valtioneuvoston asetus rakennerahastoista osarahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta 358/2014 (silloin kun hanke toteutetaan flat rate 24%/ flat rate 15% -kustannusmallilla)
- Valtionavustuslaki (688/2001)
- Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016)

### **Yritysten liiketoiminnan tukemiseen liittyvät toimenpiteet hankkeessa**

Hankkeessa toteutettavien yritysten liiketoiminnan kehittämiseen liittyvien toimenpiteiden osalta tulee noudattaa alla mainittua asetusta. Toimenpiteiden toteuttamisen edellytyksenä on, että niitä koskeva muutoshakemus on toimitettu Pirkanmaan liitolle etukäteen ennen kyseisten toimenpiteiden toteuttamista ja että Pirkanmaan liitto hyväksyy muutoshakemuksen. **Tämä rahoituspäätös ei siis mahdollista de minimis -tukitoimenpiteiden toteuttamista yrityksille ilman muutoshakemusta.**

- Asetus Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen, ns. de minimis -asetus (EU) N:o 1407/2013

**Yllä mainittuihin säädöksiin perustuvat ehdot AKKE-määrärahasta myönnetyn tuen käytölle:**

#### **Ohjausryhmä**

Hankkeella on oltava ohjausryhmä. Hankkeen ohjausryhmänä toimii MAL-verkoston ohjausryhmä.

#### **Maksatuksen haku ja tilintarkastajan lausunto**

Maksatusta on haettava neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä.

Hankkeelta ei edellytetä tilintarkastajan lausuntoa.

### **Tulosten julkisuus**

Kehittämishankkeen tulosten on oltava yleisesti hyödynnettävissä.

### **Tuen käyttö ja valvonta**

Pirkanmaan liitolla ja työ- ja elinkeinoministeriöllä on oikeus tarkastaa Pirkanmaan liiton myöntämien tukien myöntämistä, maksamista, käyttöä ja valvontaa.

Tuen myöntäneellä Pirkanmaan liitolla on oikeus suorittaa tuen maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia tuen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia. Tarkastukseen oikeutettu viranomainen voi päätöksellään valtuuttaa toisen viranomaisen tai ulkopuolisen tilintarkastajan suorittamaan tarkastuksia.

Tarkastustoimintaa voidaan kohdistaa myös hankkeen osatoteuttajiin/ tuen siirron saajiin.

Tuen saajan tulee ilmoittaa viipymättä Pirkanmaan liitolle avustuksen käyttötarkoituksen toteutumiseen vaikuttavasta muutoksesta tai muusta avustuksen käyttöön vaikuttavasta muutoksesta.

### **Takaisinperintä ja tuen palauttaminen**

Pirkanmaan liiton on määrättävä tuen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksettu tuki takaisin perittäväksi, jos:

- 1) tuen myöntämistä, maksamista tai valvontaa varten on annettu virheellisiä tai harhaanjohtavia tietoja taikka tietoja on salattu ja virheellisten tai harhaanjohtavien tietojen antamisella tai tietojen salaamisella on ollut vaikutusta rahoituksen saamiseen;
- 2) tuen maksamista tai valvontaa varten on kieltäydytty antamasta tarvittavia tietoja, asiakirjoja tai muuta aineistoa taikka tarkastusta suoritettaessa kieltäydytty täyttämästä muita tuen saajalle tarkastuksen suorittamiseksi laissa säädettyjä velvollisuuksia;
- 3) tukea on käytetty muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty;
- 4) sellaisen omaisuuden omistus- tai hallintaoikeus, jonka hankkimiseen tuki on myönnetty, on luovutettu ennen kuin viisi vuotta on kulunut tuen maksamispäivästä taikka tuen saaja on lopettanut tuen kohteena olleen toiminnan tai supistanut sitä olennaisesti;
- 5) perusrakenteen investointitukena maksetun tuen kohteena olevan toiminnan omistussuhteissa on tapahtunut viiden vuoden aikana avustuksen viimeisen maksuerän maksamispäivästä sellaisia olennaisia muutoksia, jotka vaikuttavat hankkeen luonteeseen tai täytäntöönpanon edellytyksiin taikka hyödyttävät aiheettomasti jotakin yritystä tai julkista yhteisöä

6) tuen saaja on olennaisesti laiminlyönyt noudattaa avustuspäätöksessä määrättyjä ehtoja.

Pirkanmaan liitto voi määrätä tuen maksamisen lopetettavaksi taikka osittain tai kokonaan takaisin perittäväksi, jos:

- 1) tuen saaja ei ole noudattanut avustuspäätöksessä määrättyjä ehtoja;
- 2) tuen saaja on joutunut ulosottoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin taikka yrityksen saneerauksesta annetussa laissa (47/1993) tarkoitetun saneerausmenettelyn kohteeksi ja jollei tuen käyttötarkoituksesta muuta johdu;
- 3) tuki tai sen osa on myönnetty tai maksettu väärin perustein.

Yhteishankkeessa vastaavat kaikki tuen saajat tuen palauttamisesta yhteisvastuullisesti.

Tuen saajan on maksettava palautettavalle tai takaisin perittäväälle määrälle tuen maksupäivästä lukien valtionavustuslain (688/2001) mukaisesti korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättynä kolmella prosenttiyksiköllä. Jos takaisin perittävää määrää ei makseta viimeistään asetettuna eräpäivänä, sille on maksettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Tuen saaja on velvollinen ilmoittamaan välittömästi edellä mainituista muutoksista tuen myöntäneelle viranomaiselle.

Tuen saajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa tuki tai sen osa. Tuen saajan tulee palauttaa tuki tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää tukipäätöksessä edellytetyllä tavalla.

### **Kirjanpito ja asiakirjojen säilyttäminen**

Tuen saajan on pidettävä hankkeen osalta erillistä kirjanpitoa. Jos hanke sisältyy tuen saajan kirjanpitolain (1336/1997) mukaan pitämään kirjanpitoon, on tuen saajan pidettävä hankkeesta erillistä pääkirjanpidossa olevaa kirjanpitoa niin, että sen valvominen on vaikeudetta mahdollista. Hankkeen muiden kuin prosenttimääräisinä korvattavien kustannusten, tulojen ja rahoituksen on oltava erotettavissa kirjanpidossa. Erottaminen tulee tehdä hankkeen omalla kustannuspaikalla, tilillä tai muulla tunnisteella. Kaikki asiakirjat on dokumentoitava siten, että niiden yhteys kyseiseen hankkeeseen on selvää.

Tuen saaja on velvollinen säilyttämään kaiken hankkeeseen liittyvän kirjanpitoaineiston ja muun aineiston niin, että tuen käytön valvonta on mahdollista. Kirjanpitoaineisto on säilytettävä siten kuin kirjanpitolain (1336/1997) 2 luvun 9 ja 10 §:ssä säädetään.

Myös muut hankkeen kustannuksiin ja toteuttamiseen sekä valvontaan liittyvät asiakirjat on säilytettävä siihen asti, kun kirjanpitolaissa on säädetty kirjanpitoaineiston säilyttämisestä. Kirjanpito ja siihen liittyvä aineisto sekä muut hankkeen toteuttamiseen liittyvät asiakirjat on säilytettävä niin, että ne ovat vaikeudetta tarkastettavissa.

### **Kehittämishankkeen hyväksyttävät kustannukset**

Kustannukset korvataan edellä todetun kustannusmallin mukaan. Hankkeen hyväksytyt kustannuslajit on todettu edellä kohdassa 'Hankkeen kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma koko toteutusajalle'. Ainoastaan hankkeesta aiheutuvat, sen toteuttamiseksi tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset ovat tukielpoisia. Kustannusten tulee olla rahoituspäätöksen ja hyväksytyt hankesuunnitelman mukaisia.

Muiden kuin prosenttimääräisinä korvattavien kustannusten hyväksymisen edellytyksenä on, että ne ovat voimassa olevan kansallisen lainsäädännön ja rahoittavan viranomaisen antaman ohjeistuksen mukaisia tukielpoisia kustannuksia.

Prosenttimääräisinä korvattavia kustannuksia hyväksytään maksatuksessa 24% hankkeen toteutuneista tukielpoisista hankehenkilöstön palkkakustannuksista. Mikäli maksatushakemuksen tukielpoisuustarkastuksessa hylätään tukielvottomia palkkakustannuksia, vähennetään samassa suhteessa myös prosenttimääräisinä korvattavia kustannuksia.

Ainoastaan hankkeelle hyväksyttynä toteuttamisaikana syntyneet kustannukset voivat olla hyväksyttäviä.

Flat rate –kustannusmallilla toteutettavissa hankkeissa flat ratella (24%) katetaan mm. seuraavat kustannukset: hankkeen matkakustannukset, toimistokustannukset ja hankehenkilöstön osallistumismaksut koulutuksiin ja seminaareihin sekä ohjausryhmästä syntyvät kustannukset. (VnA 358/2014, 9§).

### **Arvonlisävero**

Arvonlisävero on hankkeen hyväksyttävä kustannus vain siinä tapauksessa, että hakija pystyy osoittamaan veron jäävän itselleen lopulliseksi kustannukseksi.

### **Ei-hyväksyttäviä kustannuksia ovat muun muassa**

- ennen hankkeen hyväksyttyä aloituspäivää tai hankkeen päättymisajan jälkeen syntyneet menot
- arvonlisävero, joka ei jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi
- korot, provisiot ja muut rahoituksesta johtuvat kustannukset
- kustannukset, jotka aiheutuvat hakijan tavanomaisesta toiminnasta tai siihen liittyvästä suhdetoiminnasta
- palkat siltä osin kuin ne ylittävät hakijaorganisaation vastaavasta työstä yleisesti maksaman palkan
- muut palkkauksesta johtuvat kustannukset kuin lakisääteisistä tai työnantajaa velvoittavasta virka- tai työehtosopimuksesta johtuvat kustannukset (esim. tavanomaisen palkan lisäksi maksettavat tulospalkkiot, bonukset, luontaisedut ja vastaavat palkanlisät)
- menot, joita hankkeen toteuttaja ei ole maksanut ennen maksatushakemuksen jättämistä maakunnan liittoon tai arvioidut menot
- laskennalliset varaukset (kustannuksia, joita ei vielä ole maksettu, lukuun ottamatta hankkeen toteutusajalta syntyneitä lomapalkka- ja lomarahavarauksia)
- edustuskulut ja alkoholikulut
- sakot, viivästyskorvaukset, oikeudenkäyntikulut
- ulkomaan matkoihin liittyvät kustannukset (palkkakustannukset ko. matkan ajalta, matka- ja majoituskulut jne.), jotka eivät sisälly hyväksytyyn hankesuunnitelmaan (poikkeustapauksessa voidaan hyväksyä hankesuunnitelmaan kuulumaton ulkomaan matka, jos se on etukäteen hyväksytetty Pirkanmaan liitolla tai jos hankkeen luonteesta muuta johtuu)
- tilintarkastuspalkkiot, paitsi silloin kun hankkeelta on edellytetty tilintarkastajan lausuntoa/ todistusta

### **Kone- ja laitehankinnat**

Kone- ja laitehankinnoissa hyväksytään hankkeen kustannukseksi joko vuotuinen poisto tai hankintahinta/ osa hankintahinnasta. Jos hankkeen kesto on poistoaikaa lyhyempi, hyväksytään poisto vain hankkeen toteutusajalta.

Käytettynä hankittavan koneen tai laitteen hankintahinta ei saa ylittää koneen tai laitteen käypää arvoa. Koneen tai laitteen jäljellä olevan käyttöiän tulee olla riittävä investoinnin tavoitteeseen nähden, ja sen on oltava teknisiltä ominaisuuksiltaan asianmukainen suunniteltuun käyttöön. Koneen tai laitteen hankintaan viiden edellisen vuoden aikana saadusta julkisesta tuesta on toimitettava selvitys tukikelpoisuuden arviointia varten.

Mikäli hankkeessa hankitaan käytettyjä koneita ja laitteita, täytyy nämä hankinnat etukäteen hyväksyttää Pirkanmaan liitolla. Mikäli mainittujen koneiden ja laitteiden hankintaan on aiemmin saatu julkista tukea, eivät ko. hankinnat pääsääntöisesti ole tukikelpoisia.

### **Hankehenkilöstö ja osa-aikaisten työajanseuranta**

Tuen saajien on tarvittaessa voitava osoittaa, että hankkeessa työskentelevillä on hankkeen kannalta tarvittava koulutus tai osaaminen.

Hankkeessa osa-aikaisesti työskennelleiden osalta on maksatuksen yhteydessä esitettävä täydellinen päiväkohtainen tuntikirjanpito, josta käyvät ilmi sekä jakson aikana tehtyjen kokonaistyötuntien lukumäärä että hankkeeseen tehdyt työtunnit. Laskentaperusteena käytetään todellisia palkka- ja sosiaalikulustannuksia. Osa-aikaisten osalta työajanseurantaan tulee sisältyä myös kuvaus hankkeelle tehdystä työstä.

### **Tulot**

Hankkeesta aiheutuneet tulot vähennetään hyväksyttävistä kustannuksista ennen kuin maksettavan tuen määrä lasketaan rahoituspäätöksessä määrätyn tukiprosentin perusteella. Tuloina pidetään tuetusta toiminnasta hankkeen aikana tai tuloksena saatujen tuotteiden tai palvelujen myynnistä saatuja tuloja, muun käyttö- tai vaihto-omaisuuden myynnistä saatuja tuloja sekä käyttökorvauksia ja niitä vastaavia tuloja. Tuloa ovat myös hankkeen yksityisiltä keräämät osallistumismaksut, jonka osallistujat maksavat esimerkiksi seminaariin tai koulutustilaisuuteen osallistumisesta.

### **Hankintojen kilpailuttaminen**

Kaikissa hankkeissa, joissa julkinen tuki ylittää 50 % kokonaiskustannuksista, on noudatettava kilpailuttamisesta annettua lakia (1397/2016). Kilpailuttamisvelvollisuus koskee kaikkia toteuttajia. Kaikki hankkeessa tehtävät hankinnat (mm. ostopalvelut, koneet, laitteet, tavarat) on kilpailutettava, vaikka niiden arvo jäisi alle hankintalaissa mainittujen kilpailutusrajojen. Muissa (kuin lain säätelemissä) hankinnoissa on pyydettävä tarpeen mukaan tarjouksia niin, että voidaan varmistaa hankkeen kustannusten kohtuullisuus. Pienhankinnat eivät kuulu hankintalain piiriin, mutta niitä tehtäessä on huomioitava hyvän hallinnon yleinen periaate, jonka tarkoituksena on taata tarjoajille tasapuolinen ja syrjimätön kohtelu. Kilpailuttamista koskevat asiakirjat on säilytettävä niin, että ne voidaan tarkastaa mahdollisten hanketarkastusten yhteydessä. Maksatusten yhteydessä on esitettävä selvitys raportointiaikana tehtyjen hankintojen kilpailutuksista, ellei hankkeeseen myönnetty tuki ole myönnetty kertakorvausmenettelyn mukaisesti. Tarkemmat ohjeet kilpailuttamisesta (Pirkanmaan liiton hankintaohjeet hanketoiminnassa) toimitetaan tämän päätöksen liitteenä.

Jos hankkeessa ei noudateta kilpailuttamista koskevaa lainsäädäntöä ja ohjeistusta voidaan hankinnasta aiheutuneet kustannukset jättää joko kokonaan tai osittain hyväksymättä tukikelpoiseksi menoksi.

### **Kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman toteutuminen ja muutoksen hakeminen**

Hankkeen rahoituspäätökseen on kirjattu hyväksytty rahoitussuunnitelma ja kustannusarvio, joka jakautuu kustannuslajeittain. Hyväksyttyä kustannusarviota ja rahoitussuunnitelmaa tulee noudattaa.

Mikäli hanketta tai sen osaa ei voida toteuttaa rahoituspäätöksen sekä hyväksytyin hankesuunnitelman mukaisena, tuen saajan on viivytyksettä ilmoitettava siitä hankkeen rahoittavalle viranomaiselle.

Kaikki vähänkin merkittävämät kustannusarviossa tai rahoitussuunnitelmassa tapahtuvat täsmennykset tai muutokset on käsiteltävä ohjausryhmässä (mikäli hankkeelle on rahoituspäätöksessä asetettu velvollisuus perustaa ohjausryhmä) ja niihin on haettava viranomaiselta korjaavaa muutospäätöstä viimeistään ennen hankkeen voimassa olevan rahoituspäätöksen mukaista päättymispäivää. Kiireelliset muutosesitykset on toimitettava kuitenkin välittömästi tuen myöntäneelle viranomaiselle ja ne voidaan saattaa ohjausryhmän tiedoksi vasta jälkikäteen. Hankkeen seurannan ja kustannusten tukikelpoisuuden kannalta on kuitenkin tärkeää, että hankkeen toteuttamisessa tapahtuvia muutoksia koskeva hakemus on toimitettu etukäteen tuen myöntäneelle viranomaiselle ja muutoksesta on tehty asianmukainen päätös.

Hankkeen toteuttaja on velvollinen seuraamaan hankkeen hyväksyttäviä kustannuksia sekä kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman toteutumista.

### **Maksatus**

Tuki maksetaan takautuvasti toteutuneiden (= maksettujen), hyväksyttävien kustannusten ja rahoituspäätöksessä määrätyn tukiprosentin perusteella yhdessä tai useammassa erässä. Hyväksyttävistä kustannuksista on vähennettävä hankkeesta aiheutuneet tulot. Maksatushakemukseen tulee liittää selvitys hankkeen toteuttamisesta (väli/ loppuraportti) seurantaan varten, hankkeen kirjanpito-tietoihin perustuva pääkirjaraportti sekä muu tarvittava aineisto hankkeesta aiheutuneiden menojen ja rahoituksen tarkastamiseksi. Myönnetyn tuen maksamista haetaan pääsääntöisesti 1 - 2 kertaa vuodessa.

Tuen viimeisen erän maksamista on haettava neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä. Viimeisen erän maksamisen edellytyksenä on, että tuen myöntäneelle viranomaiselle on toimitettu hyväksyttävä selvitys hankkeen toteuttamisesta, saavutetuista tuloksista ja varojen käytöstä sekä rahoituksen toteutumisesta tukipäätöksen ehtojen mukaisesti. Ennen viimeisen erän maksamista tuen saajan on esitettävä hyväksyttävä selvitys siitä, miten organisaatio aikoo jatkaa hankkeella alkuun saatua toimintaa hankkeen päättymisen jälkeen, ellei tällaista selvitystä ole jo hakuvaiheessa katsottu tarpeettomaksi.

Maksatushakemukseen on ehdottomasti liitettävä oikeaksi todistettu kirjanpito-ote ja tarvittaessa selvitys (esimerkiksi pääkirjan avain) siitä, miten kustannuserittelylomakkeella ilmoitettuun menojen

kokonaissummaan on päädytty. Tarvittaessa kirjanpito-otteeseen liitetään kopioita tositteista. Kirjanpito-otteesta ja tositteista tulee selkeästi ilmetä varojen käyttötarkoitus. Raporttiin ei saa sisältyä muita menoja kuin ne, joita hakija esittää tukikelpoisiksi. Prosenttimääräisinä korvattavista kustannuksista ei esitetä kirjanpidon otetta.

Pirkanmaan liitto ei pääsääntöisesti edellytä tilintarkastustodistuksen liittämistä maksatushakemukseen. Jos tilintarkastustodistus/ tilintarkastajan lausunto vaaditaan, siitä on maininta tässä päätöksessä kohdassa 'maksatuksen haku ja tilintarkastajan lausunto'.

### **Raportointi ja seuranta**

Hankkeesta raportoidaan kirjallisesti aina maksatushakemuksen yhteydessä (väliraportti). Viimeisen maksatushakemuksen liitteeksi tarvitaan hankkeen loppuraportti. Väli- ja loppuraportoinnissa käytetään tämän päätöksen liitteenä toimitettua lomaketta.

Viimeisen maksuerän suorittamisen yhtenä edellytyksenä on, että asianmukaiset ja oikeat seurantatiedot sekä loppuraportti (ohjausryhmän käsittelemä, mikäli hankkeelle on rahoituspäätöksessä asetettu velvollisuus perustaa ohjausryhmä) on toimitettu Pirkanmaan liitolle.

Hakemuksesta ja raporteista saadut tiedot ovat Pirkanmaan liiton ja asianomaisen ministeriön käytössä seuranta varten.

### **Väliraportointi syksyllä 2022**

Hankkeelta edellytetään väliraportointia 30.9.2022 mennessä. Raportoinnin pohjalta päätetään vuoden 2023 rahoituksen myöntämisestä.

### **Jatkoaika**

Jos hankkeen toteuttaminen viivästyy pätevien syiden vuoksi, voi rahoittaja harkita jatkoajan myöntämistä hankkeelle. Jatkoaikaa tulee anoa (ohjausryhmän puoltavan lausunnon kera mikäli hankkeelle on rahoituspäätöksessä asetettu velvollisuus perustaa ohjausryhmä) ennen alkuperäisen toteuttamisajan umpeutumista.

### **Tuen saajalle toimitetaan tämän päätöksen liitteinä:**

- Hankesuunnitelma
- Yhteishanketta koskeva sopimus

- Pirkanmaan liiton hankintaohje hanketoimijoille (ver. 2.1.2022)
- Ohjausryhmäohje
- Maksatukseen liittyvää lomakkeistoa (toimitettava rahoittajalle maksatushakemuksen yhteydessä soveltuvin osin hankkeen toteutuneista kustannuksista riippuen):
  - Selvitys osto- ja asiantuntijapalvelun kilpailuttamisesta
  - Palkkaselvitys – ja työajanseurantalomakkeet
- Pakolliset maksatukseen liitettävät lomakkeet:
  - Maksatushakemus- ja kustannuserittelylomakkeet
  - Väli-/ loppuraporttipohja

### Päätöksen perustelut

Erityisasiantuntija Harala:

Hanke on työ- ja elinkeinoministeriön päätökseen (29.6.2021) perustuva kansallinen teemaverkostohanke. Kaupunkiseuduille elinvoimaa – MAL-verkosto -teemaverkostolle osoitettu rahoitus on yhteensä 550 000, josta tällä päätöksellä myönnetään hakemuksen mukainen vuosien 2021-2022 osuus.

Hakija on korjatussa hakemuksessa huomioinut työ- ja elinkeinoministeriön antaman palautteen teemaverkostohakuun jätettyyn hankeideaan.

Hanke tukee verkostoalueiden elinvoiman kehittämistä. Hankkeessa keskeisenä osa-alueena on elinkeinoelämän ja yritystoimijoiden kytkeminen mukaan maankäytön, asumisen ja liikenteen kehittämistoimenpiteisiin. Teemaverkoston työstä saadaan verkostoalueiden MAL-työhön paitsi uutta tietopohjaa myös uusia malleja yhteistyöhön, jota elinkeinoelämän ja kaupunkiseutujen ja kaupunkien kesken on tarpeen tiivistää. Näin kaupunkisuunnittelussa voidaan entistä paremmin ja systemaattisemmin huomioida jo suunnitteluvaiheessa myös elinkeinoelämän tavoitteita ja tarpeita.

Pirkanmaan osalta hanke tukee maakuntaohjelman tavoitteita asumisen ja liikkumisen kestävydestä tukemalla niitä maankäytön, asumisen ja liikenteen suunnittelukäytäntöjen kehittämisellä, huomioiden myös yhteistyön elinkeinoelämän toimijoiden kanssa.

**Päätöksen peruste:** Hallintosääntö pykälä 145

**Päätös**

Myönnetään Alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta annetun lain (8/2014) 7 pykälän nojalla Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymälle, Tampereen korkeakoulusäätiölle ja Suomen ympäristökeskukselle tukea Kaupunkiseuduille elinvoimaa -hankkeen toteuttamiseen hakemuksen mukaisesti vuosien 2021 – 2022 kustannuksiin teemaverkostoille korvamerkitystä vuoden 2021 AKKE-rahoituksesta seuraavasti:

Hyväksyttävä kustannusarvio vuosille 2021-2022 on 329 395 euroa

Myönnetään tukea 80 %,

Kuitenkin enintään 263 516 euroa

ja varaudutaan rahoittamaan hanketta Teemaverkostojen AKKE-rahoituksella vuonna 2023 hakemuksen ja hankesuunnitelman mukaisesti edellyttäen, että Pirkanmaan liitolla on käytettävissä hankkeen rahoittamiseksi tarvittava AKKE-määräraha ja että hanke etenee Pirkanmaan liiton hyväksymän hankesuunnitelman ja rahoituspäätöksen ehtojen mukaisesti. Jatkorahoitusta myönnettäessä huomioidaan hankkeen väliraportointi syksyllä 2022. Väliraportoinnin pohjalta tehtävä välitarkastelu vaikuttaa hankkeelle myönnettävän AKKE-rahoituksen määrään vuodelle 2023.

Lisätietoja antaa tarvittaessa hankkeen yhteyshenkilö, erityisasiantuntija Tiina Harala p. 050 594 4533  
tiina.harala@pirkanmaa.fi